



## Vacature Dispatcher Mission Control

Voor onze afdeling Mission Control zoeken wij nieuwe (parttime/fulltime) collega's. Jij hebt toegang tot alle data en dashboards. Deze zie jij op grote schermen voor je, waar ons gehele proces overzichtelijk wordt uitgebeeld en verstoringen direct zichtbaar zijn. Door de voortgang te bewaken en te sturen op uitzonderingen ben je in staat om het gehele proces te laten draaien. Aan jou de taak om het totaaloverzicht te houden en bij te sturen waar nodig.

### Wat maakt jou een goede kandidaat?

Jij bent iemand die energie krijgt van het werken in een dynamische omgeving en het coördineren van verschillende processen. Met jouw creativiteit vind je altijd een oplossing, zelfs als de druk hoog is. Als geboren teamplayer weet je precies hoe je bij kan dragen aan de prestaties van je team. Daarnaast ben je een echte organisator met een scherp oog voor detail, en zorg je er samen met de buitendienst voor dat alles op rolletjes loopt.

En verder:

- Bezit je over een MBO 4(+) / Havo diploma of heb je ervaring in werken op dit niveau
- Ben je bereid om solistisch op onregelmatige tijden te werken, ook in het weekend
- Bewaar je de rust om ook in stressvolle situaties de juiste beslissingen te nemen
- Uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift; Kennis van de Duitse taal is een pré
- Ervaring binnen een vergelijkbare of een andere planmatige rol

### Dit krijg je van ons:

- Salaris, passend bij jouw ervaring
- Een flexibel 3 ploegen rooster, want werk privé balans vinden wij belangrijk!
- Pensioenregeling bij ASR; (fijn voor later)
- Een heel gevarieerde baan met veel interne – en externe contacten.
- Prettige collega's bij wie je altijd terecht kunt met je vragen.
- Regelmatig afdelingsuitjes

### Solliciteren? Reageer dan snel!

Heb je direct zin om aan de slag te gaan als Dispatcher Mission Control? Wij zien je cv en motivatiebrief graag tegemoet! Voor vragen over de vacature of voortgang van je sollicitatie kan contact worden opgenomen met **Jessica**, HR & Administratief medewerker bij HSL Netherlands B.V.: [werkenbij@hsl-netherlands.eu](mailto:werkenbij@hsl-netherlands.eu)